

考试题型分布

试卷题型	题号	内容	考查能力	题目数量	计分
选择题	第1-5题	语音知识	音标、单词读音	5	7.5
	第6-20题	词汇与语法知识	英语语法运用能力	15	22.5
	第21-35题	完形填空	英语知识综合运用能力	15	30
	第36-50题	阅读理解	推理、判断、概括能力	15	45
非选择题	第51-55题	补全对话	口语交际能力	5	15
	第56题	书面表达	英语语言的组织能力	1	30
总计				56	150

专题一 语音

一、语音题目分析

【题干】语音知识：共5小题，每题1.5分，共7.5分。在下列每组单词中，有一个单词的划线部分与其他单词的划线部分的读音不同，找出这个词。

年份	第1题	第2题	第3题	第4题	第5题
2022	ch	u	i	are	s
2021	ear	s	al	o	a
2020	s	o	a	ow	gh
2019	oa	c	u	i	tion
2018	ea	th	ear	u	ow
2017	d	ea	o	b	th
2016	t	c	ou	h	e
2015	s	ch	u	a	ow

注：s, u 分别考4次、o, ow, a 分别考3次

二、音标及真题列举

(一) 单元音 12 个

短元音: [i] [ə] [ʊ] [u] [ʌ] [æ] [e]

长元音: [i:] [ə:] [ɔ:] [u:] [ɑ:]

(二) 双元音 8 个

[ai] [ei] [ɔi] [au] [əu] [iə] [eə] [uə]

(三) 清浊成对的辅音 10 对

清辅音: [p] [t] [k] [f] [θ] [s] [tr] [ts] [ʃ] [tʃ]

浊辅音: [b] [d] [g] [v] [ð] [z] [dr] [dz] [ʒ] [dʒ]

其他辅音 8 个: [h] [m] [n] [ŋ] [l] [r] [w] [j]

● 2021 年

- | | | | |
|-------------------|-------------------|------------------|------------------|
| 1、A. <u>n</u> ear | B. <u>h</u> ear | C. <u>e</u> arly | D. <u>f</u> ear |
| [nɪə(r)] | [hɪə(r)] | [ˈɜ:li] | [fɪə(r)] |
| 2、A. <u>b</u> usy | B. <u>i</u> nside | C. <u>n</u> oise | D. <u>m</u> usic |
| [ˈbɪzi] | [ˌɪnˈsaɪd] | [nɔɪz] | [ˈmju:zɪk] |
| 3、A. <u>w</u> alk | B. <u>t</u> alk | C. <u>c</u> all | D. <u>h</u> alf |
| [wɔ:k] | [tɔ:k] | [kɔ:l] | [hɑ:f] |
| 4、A. <u>h</u> ome | B. <u>g</u> o | C. <u>n</u> ote | D. <u>c</u> ome |
| [həʊm] | [gəʊ] | [nəʊt] | [kʌm] |
| 5、A. <u>a</u> go | B. <u>a</u> gree | C. <u>a</u> ble | D. <u>a</u> bout |
| [əˈgəʊ] | [əˈɡri:] | [ˈeɪbl] | [əˈbaʊt] |

● 2022 年

- | | | | |
|-------------------|-------------------|-----------------|-------------------|
| 1、A. <u>b</u> est | B. <u>b</u> eside | C. <u>b</u> usy | D. <u>p</u> erson |
| [best] | [brˈsaɪd] | [ˈbɪzi] | [ˈpɜ:sn] |

2、A. <u>g</u> old	B.col <u>o</u> r	C.c <u>o</u> ld	D.o <u>l</u> d
[gəʊld]	['kʌlə(r)]	[kəʊld]	[əʊld]
3、A. <u>a</u> gain	B. <u>a</u> pple	C. <u>a</u> bout	D. <u>a</u> go
[ə'geɪn]	['æpl]	[ə'baʊt]	[ə'gəʊ]
4、A. <u>n</u> ow	B.k <u>n</u> ow	C.c <u>o</u> w	D.h <u>o</u> w
[naʊ]	[nəʊ]	[kaʊ]	[haʊ]
5、A. <u>h</u> igh	B.en <u>o</u> ugh	C.la <u>u</u> gh	D.c <u>o</u> ugh
[haɪ]	[ɪ'naʊf]	[lɑ:f]	[kʊf]

三、特殊发音规律

1、th 发[θ]和发[ð]的情况：

● 发[ð]：①在以 th-开头的冠词、代词、连词、副词、介词中，如：the, they, that, this, these, those, there, than, thus 等。②在 -the, -ther 中，如：father, mother, brother, bathe, weather 等。

● 发[θ]：一般情况下都发[θ]，如：three, thank, earth, tooth, method, birthday.

2018 年第 2 题

A. f <u>a</u> ther	B. th <u>i</u> ef	C. ne <u>i</u> ther	D. th <u>u</u> s
['fɑ:ðər]	[θi:f]	['ni:ðər]	[ðʌs]

2017 年第 5 题

A. to <u>o</u> th	B. mon <u>t</u> h	C. f <u>a</u> ther	D. meth <u>o</u> d
[tu:θ]	[mʌnθ]	['fɑ:ðər]	['meθəd]

2、b 不发音的情况：

b 在词尾为 -mb, -bt 中，b 不发音

2017 年第 4 题

A. b <u>i</u> llion	B. lab <u>o</u>	C. tab <u>l</u> e	D. comb <u>o</u>
---------------------	-----------------	-------------------	------------------

[ˈbɪdʒən]

[læb]

[ˈtɜːbl]

[kʊm]

3、d 在一些单词中不发音，如：grandma, grandparent, Wednesday, handsome……

2017 年第 1 题

A. handsome

B. candle

C. distance

D. landl

[ˈhænsəm]

[ˈkændl]

[ˈdɪstəns]

[lænd]

4、h 在有些单词中不发音：hour, honest, honour……

2016 年第 4 题

A. hand

B. honest

C. habit

D. behind

[hænd]

[ˈɒnɪst]

[ˈhæbɪt]

[bɪˈhaɪnd]

5、kn-在词首时，k 不发音：knee, knife, knock, know……

练一练

A. knee

B. think

C. bank

D. kind

[ni:]

[θɪŋk]

[bæŋk]

[kaɪnd]

6、以 wr-开头的单词，w 不发音：write, wrong, writer……

练一练

A. window

B. wrong

C. week

D. water

[ˈwɪndəʊ]

[rɒŋ]

[wi:k]

[ˈwɔ:tə(r)]

7、字母 c+ia, ie, io 时，发[i]。

口诀：字母 c+ia, ie, io 时，发音不同于往常。

2019 年第 2 题

A. official

B. declare

C. active

D. picture

[əˈfɪʃl]

[dɪˈkleɪ]

[ˈæktɪv]

[ˈpɪktʃə]

2016 年第 2 题

A. income

B. centre

C. city

D. bicycle

[ˈmʌm]

[ˈsentər]

[ˈsɪti]

[ˈbaɪsɪkl]

8、-tion 一般发ʃn, 但是 question, suggestion 除外。

口诀: 结尾是-tion 的单词发音都一样, 除了 question 和 suggestion。

2019 年第 5 题

A. question

B. station

C. direction

D. pollution

[ˈkwɛstʃən]

[ˈsteɪʃn]

[dɪˈrɛkʃn]

[pəˈluːʃn]

专题二 语法单选

一、近年考察内容与题量

考察内容	题量	考察内容	题量
动词	47	代词	8
连词	18	形容词	7
介词	7	冠词	5
交际用语	6	副词	6

二、做题技巧

- 1、先看选项——判定这道题考查的知识点；
- 2、如果是考时态的题，先确定四个选项分别对应的时态，然后找出题目中出现的时间状语，直接选出对应的时态，从而选出答案；如果没有明显的时间状语，就看题目中其他动词/系动词的时态来判断句子的时态；
- 3、根据题目意思（句意）选择正确的选项。

三、常考知识点

（一）动词时态

- 1、一般现在时：do/does （动词原形/三单）
标志词：often, always, usually 等
- 2、一般过去时：did （动词的过去式）
标志词：two hours ago, yesterday, last （year, night, month） 等
- 3、一般将来时：will/be going to+ do （动词原形）
标志词：tomorrow, next （year, night, month） 等

4、现在进行时: am/is/are+doing (动词的现在分词)

标志词: now, at this time, look! 等

5、过去进行时: was/were+doing

标志词: at that time, at+过去时间点/时间段; when/while 引导的表示过去的时间状语从句等

6、现在完成时: have/has done (动词的过去分词)

Since (自从.....以来), for+时间段, in the past few years(在过去几年里), so far/by now (到目前为止) 等

(二) 情态动词

1、词义辨析

(1) can 和 could: 能, 会 (could 是 can 的过去式)

(2) will 和 would: 愿意, 会 (would 是 will 的过去式)

(3) may 和 might: 可以 (might 是 may 的过去式)

(4) should 和 ought to: 应该

(5) need 和 needn't: need 需要, 必要; needn't 不需要, 没必要

(6) must 和 mustn't: must 必须, 一定; mustn't 禁止

(7) have to: 必须, 不得不

2、情态动词的提问与回答

(1) can/could 提问——Yes/No+can/can't 回答

—Could I borrow your bike? 我可以借用你的自行车吗?

—Yes, of course you can./No, you can't. 当然可以。/不可以。

(2) may/might 提问——Yes, __ may./No, __ mustn't 回答

—May I sit here? 我能坐在这儿吗?

—Yes, you may./No, you mustn't. 可以。/不行。

(3) must 提问——Yes, __ must./No, __ needn't 回答

—Must I clean the classroom after class? 我们必须在下课后打扫教室卫生吗?

—Yes, you must./No, you needn't. 是的, 必须。/不, 不需要。

(4) need 提问——Yes, __ must./No, __ needn't 回答

—Need he leave the school today? 他需要今天离开学校吗?

—Yes, he must./No, he needn't. 是的, 必须离开。/不, 不需要。

(三) 动词的语态

1、基本概念

①主动语态: 主语是动作的执行者

Many people speak English. 许多人讲英语。

He killed the wolf. 他杀了那匹狼。

②被动语态: 主语是动作的承受者

English is spoken by many people. 英语被许多人讲。

The wolf was killed (by him). 那匹狼被(他)杀死了。

2、被动语态的常用句型:

例: 历史是由人民创造的。

(1) 肯定句: 主语+be+过去分词+ (by)

History is made by the people.

(2) 否定句: 主语+be not+过去分词+ (by)

History is not made by one.

(3) 一般疑问句: Be+主语+过去分词+ (by)

Is history made by the people?

(4) 特殊疑问句: 疑问词+be+主语+过去分词+ (by)

Who is history made by?

3、不同时态中的动词语态的表达形式

时态	主动	被动
一般现在时	do/does We clean the classroom.	be+done The classroom is cleaned by us.
一般过去时	did He made the kite.	was/were+done The kite was made by him.
一般将来时	will/shall+do They will plant trees tomorrow.	will/shall+be done Trees will be planted by them tomorrow.
现在进行时	be+doing She is watering flowers.	be+being+done The flowers are being watered by her.
过去进行时	was/were+doing She was writing a letter this time yesterday.	was/were+being+done A letter was being written by her this time yesterday.
现在完成时	have/has+done Jim have finished this work.	have/has+been+done The work has been finished by Jim.

(四) 比较级和最高级

1、形容词和副词的原级

as+原级+as; not+as/so+原级+as。例如:

The story is as interesting as the one you just told.

这个故事和你刚才讲的那个一样有趣。

He doesn't get up as early as you.

他不如你起得早。

做题小技巧

- 两者之间的比较，句中有明显的标志词 than

Tom is taller than John. 汤姆比约翰高。

- much 能修饰比较级:

Tom is much taller than John. 汤姆比约翰高得多。

2、最高级

- “the+最高级+名词+比较范围(三者或三者以上)”表示“最……的”。

She is the most beautiful girl of all.

她是所有女孩中最漂亮的。

- “one of+the+最高级+名词复数”表示“最……之一”。

He is one of the tallest students in our school.

他是我们学校最高的学生之一。

- “the+序数词+最高级”表示“第几最……”。

The Yellow River is the second longest river in China.

黄河是中国的第二长河。

(五) 冠词 (a, an, the)

冠词是置于名词之前，对名词起限制作用的一种虚词。冠词分为不定冠词、定冠词和零冠词。

- a, an 表示泛指；表示 “一个”（可数名词单数）

（辅音音素前用 a；元音音素前用 an: a book; an apple）

She is a teacher. 她是一个老师。

She is an English teacher. 她是一个英语老师。

- 定冠词: the（既可以用在可数名词前，又可以用在不可数名词前，表特指。）

①表示“一类”（复数）：the+形容词

the poor 穷人/the old 老人

②世界上独一无二的名词/专有名词

the moon 月亮/the Great Wall 长城

③其他

in the morning/the Spring Festival/the first/the West Lake

- 零冠词

①球类运动前：

play basketball/football/table tennis 打篮球/足球/乒乓球

②与 by 连用的交通工具（乘 XXX）：

by bus/air/bike/train 乘公交/飞机/自行车/火车

③三餐或四季前：

in spring/summer; have lunch 在春天/夏天；吃午饭

④节日前：

Christmas/Women's Day/Teachers' Day 圣诞节/妇女节/教师节

(六) 介词

1、跟时间连用的介词：

at+时间点 如： at 7 o'clock 在七点

on 表示具体到某一天 如： on Monday 在周一

in 加年、月、季节，泛指上下午和晚上 如： in May 在五月

from.....to..... 表示从几点到几点 如： from 7 o'clock to 9

o'clock 从七点到九点

例句：

They usually begin to work at 9 o'clock in the morning.

他们通常是上午 9 点开始工作。

2、表地点：in+大地点，at+小地点，on 表示在.....平面之上：

I met Jane at the bus stop in Beijing.

我和简在北京的一个公交车站遇到了。

3、表示交通方式的介词：by+交通工具：

I go to school by bus.

我坐公交车去上学。

(七) 代词

人称代词和物主代词

	单数		复数	
	主格	宾格	主格	宾格
第一人称	I	me	we	us
第二人称	you	you	you	you
第三人称	he	him	they	them
	she	her		
	it	it		

		形容词性物主代词	名词性物主代词
单数	第一人称	my	mine
	第二人称	your	yours
	第三人称	his	his
		her	hers
		it	its
复数	第一人称	our	ours
	第二人称	your	yours
	第三人称	their	theirs

主格在句中作主语；宾格在句中作宾语或表语；

形容词性物主代词相当于形容词；名词性物主代词相当于名词。

例句：

I like table tennis. 我喜欢乒乓球。

Do you know them? 你认识他们吗？

Our school is here, and theirs is there.

我们的学校在这儿，他们的（学校）在那儿。

(八) 连词

连词	释义	连词	释义
and	和, 并且	but	但是
or	或者; 否则	however	然而
not only...but also...	不仅...而且...	either...or...	或者...或者...
neither...nor...	既不...也不...	when/while	当...时
not...until	直到...才...	before	在...之前
because	因为	since	既然
if	如果	unless	除非
though/although	尽管	so that/in order that	以便/为了
so...that	如此...以至于...		

(九) 句子

1、句子成分

- 主语: 一个句子所描述或说明的人或物, 是句子的主体——名词/代词/从句等

Fish can't live without water. 鱼没有水就不能活。

This is Xiao Wang speaking. 我是小王。

Whether we will go depends on the weather.

我们是否要去看天气而定。

- 谓语: 说明主语动作或状态——动词

The student always works very hard. 这个学生总是工作很努力。

- 表语: 说明主语性质、特征、身份等——名词/形容词/短语

She is the first to learn about it. 她是第一个知道此事的。

- 宾语: 表示谓语行为的对象——名词/代词/数词等

I don't want any book. 我不想要任何书。

They didn't promise him anything. 他们没有承诺他任何事。

We need two pictures. 我们需两张照片。

- 定语：修饰名词，说明其性质、特征、数量等——形容词/代词/从句等

That is a beautiful garden. 那是一个漂亮的花园。

That is her notebook. 那是她的笔记本。

- 状语：修饰动词或者全句，可以表示时间、地点、方式、目的等——副词/介词短语等

We went to the countryside last year. 去年我们去了乡下。

He is very kind. 他很和蔼。

He is old enough to go to school. 他已经足够大去上学了。

2、句子种类

- 陈述句：陈述一件事情、讲明一个情况——句号——主语+谓语+其他（肯定/否定）

Marry didn't read that novel. 玛丽没有读那本小说。

She is fond of music. 她热爱音乐。

- 疑问句：用于提出疑问——问号

一般疑问句：—Is he waiting in the church? 他在教堂等着吗？

—Yes, he is. 是的。

特殊疑问句：—Who would like to go for a game of tennis?

谁想去打台球？

—I. 我。

反意疑问句: What a beautiful city it is, isn't it?

这座城市真漂亮, 不是吗?

选择疑问句: —Are you a doctor or a teacher? 你是医生还是老师?

—I am a doctor. 我是医生。

- 祈使句: 表示命令、请求、要求等语气的句子——句号/感叹号
——(you) + 谓语 + 其他

Go to my office, please. 请去一趟我办公室。

Don't open the door! 别开门!

- 感叹句: 表示喜怒哀乐等强烈感情的句子——感叹号

What/How + 被强调部分 + 主语 + 谓语 + 其他

What good boys they are! 多好的孩子啊!

How beautiful it is! 它真漂亮!

3、简单句

- 主语 + 谓语

I run. 我跑步。

- 主语 + 谓语 + 宾语

I love you. 我爱你。

- 主语 + 谓语 + 间接宾语 + 直接宾语

I give you money. 我给你钱。

- 主语 + 谓语 + 宾语 + 宾语补足语

I told him to stay there. 我告诉他要待在那里。(不定式作宾补)

- 主语 + 系动词 + 表语

I am happy. 我很开心。

4、并列句

用连词将两个以上简单句连接在一起的句子（简单句+连词+简单句）

● 并列关系

我 20 岁，她 21 岁。

→ I am 20 years old. She is 21 years old.

→ I am twenty and she is twenty-one.

● 承接关系

他到了，（然后）音乐会开始了。

→ He arrived. The concert began.

→ He arrived and the concert began.

● 选择关系

你要么和你老师在一起，要么和你父亲走。

→ You stay with your teacher. You go with your father.

→ Either you stay with your teacher or you go with your father.

● 转折关系

他很饿，但是他找不到任何吃的东西。

→ He was hungry. He couldn't find anything to eat.

→ He was hungry but he couldn't find anything to eat.

● 层进关系

王楠不仅英语学得好而且历史也学的好。

→ Wang Nan is good at English. Wang Nan is good at history.

→ Wang Nan is not only good at English but also good at history.

● 因果关系

（因为）他起得很早，所以他赶上了第一班车。

→ He got up early. He caught the first bus.

→ He got up early, so he caught the first bus.

5、名词性从句

在句子中起名词作用的从句（主语从句、宾语从句、表语从句）

例句：

That he will come is certain. （主语从句） 他一定会来。

I know that he will come. （宾语从句） 我知道他会来的。

The truth is that I have been there. （表语从句）事实是我去过那里。

做题小技巧

Sept 1——看主句缺啥成分来判断从句类型

Sept 2——看从句缺啥成分选择连接词

在从句中作主语、表语、宾语	连接代词	what, which, who, whom
在从句中作状语	连接副词	when, where, why, whether, how
在从句中作定语	连接形容词	whose, which, what
不做成分，无意义	狭义连接词	that

6、定语从句

修饰某一名词或代词的从句，被修饰词叫先行词，定语从句放在先行词后面。

例句:

Tom is a boy who is handsome. 汤姆是一个帅气的男孩。

做题小技巧

- ①判定定语从句
- ②划出先行词
- ③将先行词代入，看做什么成分
- ④根据成分选择关系词

在从句中作 主语、表语、宾语	关系代词	that——人/物； which——物； who, whom, ——人
在从句中作状语	关系副词	when, where, why； 介词+which
在从句中作定语	关系形容词	whose=of whom

例句:

I will never forget the days when we worked together.

我永远也忘不了我们一起工作的那些日子。

The flower that/which he bought is for his girlfriend.

他买的花是送给他女朋友的。

专题三 完形填空

做题技巧

一、通读全篇，了解篇章结构和大意

做完形填空题答案的关键在于准确理解短文的大意，要做到这一点，就要分清文章的主题与行文结构。

文章如果是说明文和议论文往往开门见山的提出主题，然后逐点说明或评论，最后小结，所以做题前应浏览全篇，重点是首尾段，以及每段首尾；

如果是记叙文则要了解文章大意和梗概，弄清人物、时间、地点和事件等要素，并领悟作者的观点和态度等。

二、详读全篇，根据各种综合信息预测填空的单词

在掌握文章大意的基础上根据上下文提供的搭配、结构、语意等线索来预测答案，要着眼空格所在的完整句子，瞻前顾后，必要时用铅笔先在试卷上做上标记，比如此空可能是某个词性或词义乃至可能是某个词。

重点解决与结构搭配有关的问题，如果有些填空一时难以作出判断，不要恋战，而是继续往下进行，往往进行到下文，前面的填空的信息就会出现或者有了一些有用的线索。

三、对比

将预测答案和所给的四个选项进行比对，找出重叠率最高的选项，对于固定搭配和上下文逻辑关系所选的答案，只要看到选项里有就选定，不需要再进行分析判断。

四、复读全文核对答案 做到语句通顺句意完整

所有填空选项选择完毕后要通读“完形”后的全文，把自己所选的答案放入原文的空缺处核查能否使文章联贯语法正确，如果你发现你所选的某个答案，放在句中读起来很别扭，那么你的语感在提醒你，对此答案要三思。

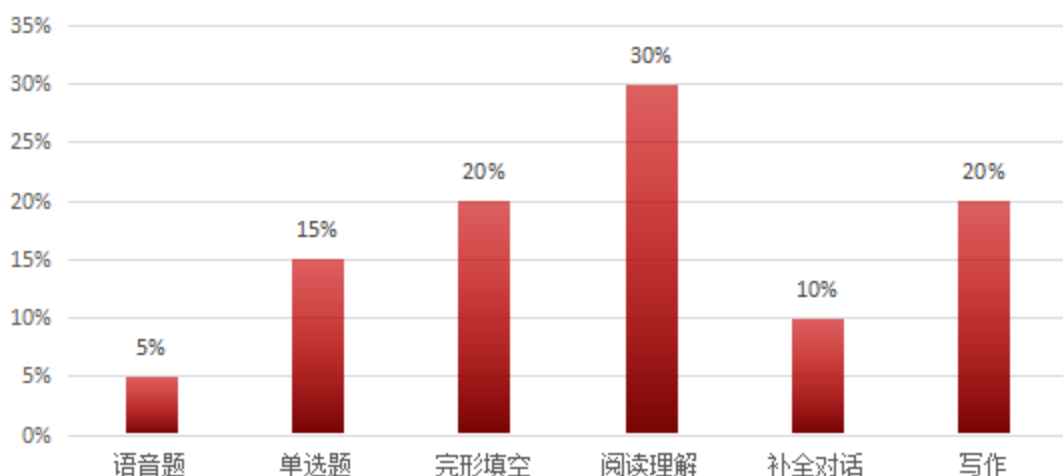
专题四 阅读理解

一、试题分析

(一) 题目数量

A、B、C、D 共 4 篇 15 题，每题 3 分，共 45 分，占总分的 30%。

各题型分值占比



(二) 出题类型

- 主旨题：此题型要求考生在理解全文后归纳短文要点，概括中心思想。

如：The passage mainly tells us _____.

The best title for this passage might be _____.

- 推断题：要求学生在理解事实的基础上进行推理判断，找出文章字里行间的意义。还要注意把握作者的态度和语气。

如：What can you conclude from this passage ?

We can infer from the passage that _____.

- 细节题：要求考生根据短文所提供的直接信息选择正确答案。一般在通读短文后可直接找出答题依据，难度较小，属浅层理解题。

- 词汇题：要求考生正确理解短文中个别关键词句的含义。其中部分试题属于用词汇替换或句型转换手段对短文原句释义，也有些试题要求联系全文意义来判断有关词句的含义及寓意。
- 作者观点态度题：主要检测考生对文章的语气或对作者态度的分析能力。作者态度大致分为三种：支持或赞同、中立或客观、怀疑、批评或反对。

如：What is the author's opinion_____?

What seems to be the author's attitude toward_____?

Which of the following can best describe the attitude of the author toward_____?

(三) 出题特点

- 顺序：每一篇题目顺序和文章段落顺序一致
如：每一篇阅读理解的第 1 道题，答案一定在文章的前 1-3 段中出现第 2 道题就在后面一段中，以此类推
- 关键词：每一篇文章、每一道问题都有核心关键词（出现频次高/名词/代词）

如：To settle the problem, farmers hope the government might allow these workers to work as guests. That would help workers provide for their family and help farmers harvest their crops. When the harvest season is over they'll go back home. Farmers say that unless things change, more fruits will come from other countries. This is because labor is cheaper in those countries than in the United States.

- 同义词：文章中的关键词会被替换成同义词放置在选项中

如： Scientists have long tried to be able to know more about floods.
So far, the best that scientists can do is to recognize the conditions for flooding.

—What have scientists achieved in dealing with floods?

C. They have learned much about conditions for flooding.

二、做题技巧

（一）顺序：一定先看问题，再看文章。不需要通读理解，按问题顺序找段落即可。通过问题找出关键词，可以做到“心中有数”。

如：

1.What problem do some farmers have?

2.Why does the peach farmer start to plant almonds?

3.Why can't some farmers find enough workers to pick fruit?

（二）定位：通过问题中的关键词定位到具体段落及句子。

如：

Q: What does a sand dollar look like according to Kara?

In class, Jimmy waited anxiously, hoping to be called on first by the teacher. But Kara was first. She held up a sand dollar. Jimmy's eyes grew big.

"I found this on the beach, " Kara said. "It's interesting. The little holes that make the sand dollar look like a flower are breathing holes. See all the needles? They help the sand dollar move and dig into the sand."

（三）联系前后：定位到具体段落及句子后，我们要联系前后，确定答案。

如：

Q: The word "*hinder*" in Paragraph 1 is closest in meaning to _____.

A.lead to B.help with C.change with D.hold back

Effective teamwork is key to the success of a business. Teamwork helps tasks get completed quickly and efficiently（高效地）.However, poor teamwork can *hinder* a business' success and make operations much more difficult. Four parts of teamwork can make effective and lead to business success.

（四）常见问法及词汇

● 常见疑问词：

What——什么（内容）

How——怎样（方式方法）

=The way/method of的方式/方法/途径

Why——为什么（原因）

=The reason of的原因是

=....., because , 是因为.....

Which——哪一个（选择）

● 主旨题问法：

The passage/story/text mainly tells/shows us

文章主要告诉我们.....

The best title/headline of the passage

文章最好的题目.....

The main idea of the passage

文章的主要思想是.....

According to the passage we can conclude/know that

我们可以总结/知道出.....

We can learn from the passage that

我们可以从文章中学到/了解到.....

● 态度观点题问法:

What is the author's opinion

What seems to be the author's attitude toward

Which of the following can best describe the opinion/attitude/
idea/view of the author/writer/其他主体 toward

The author/writer think/argue that

表示积极:

positive 肯定的, 积极的/favorable 赞成的, 有利的/supportive 支持的

表示消极:

negative 否定的, 消极的/disapproval 不赞成/critical 批判的, 批评的

表示怀疑:

doubtful 不确定的, 可疑的/suspicious 可疑的, 怀疑的

表示中立:

impartial 公平的, 不偏不倚的/neutral 中立的/factual 事实的, 实际的

- 判断对错问法

Which of the following is NOT true/False/True to the passage?

- 题干中常见词汇

refer to指的是

the text suggest that 这篇文章表明.....

according to 根据.....

important = play a/an leading/important role

.....很重要 =扮演很重要的角色

专题五 补全对话

一、考试规律

(一) 在了解对话大意的前提下, 根据上下文的内容联系, 根据英语口语的习惯, 写出答案。

(二) 补全对话的答案不是唯一的, 只要能按题目的要求表达内容, 符合英语习惯的答案都为正确。

(三) 常考情景: 打电话(6年3考), 购物, 请求帮助等。

(四) 常考内容: 问候、介绍、告别、感谢、道歉、提出请求等。

二、做题技巧

(一) 通读对话全文, 弄清楚整个对话发生的地点、时间、人物身份以及对话的内容。(主要看【提示】后面的内容)

如:

2022 年:

提示: Tom 给 Jack 打电话, 但 Jack 不在办公室, 便请 Mary 留言给 Jack。(T=Tom: M=Mary)

2021 年:

提示: 马明是个摄影爱好者。他在飞机场遇到一个可爱的美国小男孩 Tom, 想给他拍几张照片。

2020 年:

提示: Henry 准备去上海开会, 打电话到航空公司订票, 工作人员 Lillian 接听了电话。

(二) 理清上下句的逻辑关系, 使填入的话和整篇对话文理通顺, 融为一体。答题时, 依据语言环境补全对话, 逐句推敲。

提示: Tom 给 Jack 打电话, 但 Jack 不在办公室, 便请 Mary 留言给 Jack。(T=Tom; M=Mary)

T: Hello! This is Tom. Who's speaking there?

M: Hello, 1. (This is Mary.)

T: Hi, Mary! Can I talk to Jack, please?

M: I'm sorry. 2. (He is not here now.)

(三) 符合说英语国家人的习惯。注意口语交际中的一些习惯用语, 特别是汉语和英语表达方式的不同, 要认真通读对话。

如: 谢谢你。/不客气。

Thank you./Thanks a lot./Thank you very much.

Thank you for your help./It's very kind/nice of you.

Thank you all the same.

It's a pleasure./With my pleasure.

That's OK./That's all right.

You're welcome.

Not at all.

(四) 应将一些常见情景下经常运用的词组、句型背熟。

(五) 注意留白处的标点。是句号, 就应填问句; 是逗号, 就应填陈述句。

提示: Tom 给 Jean 打电话, 约 Jean 晚上去看电影“金色的池

塘”。Jean 同意去，问何时在何处会面。Tom 将时间地点告诉她。

Tom: Hello, Is that Jean?

Jean: Yes, it is. Who's speaking?/Who are you?

Tom: This is Tom Gordon.

Jean: Tom! How are you?

Tom: Fine, thanks. Jean, I have got two tickets for tonight's movie
The Golden Pond. Would you like to go and see it together with me?

Jean: Yes, but when and where shall I meet you?/what's the time?

Tom: I'm waiting for you at half past six this evening. Please come
and call me.

专题六 书面表达

一、考试规律

(一) 常考题材书信(6年6考)、通知、日记。

(二) 书信:邀请信、自荐信、求助信、告知信、感谢信、道歉信、投诉信等。

二、书面表达的注意事项

(一) 格式正确。考试体裁中主要考通知、日记和书信。

(二) 内容完整。“书面表达”内容要覆盖情景所提供的全部要点。

(三) 表达得体。语言要符合英语表达习惯,基本没有语法结构和词汇的错误。

(四) 书写规范。书写工整,正确使用大小写和标点符号。

(五) 长度适当。大纲要求词数为100左右。

三、英文书信的固定格式

Dear ××,

How is everything going? I heard that_____

Now, I am writing to_____.

Firstly,_____

_____. What's more,_____

_____. Finally,_____.

I am sincerely looking forward to your early reply.

Sincerely yours,

××

四、各类书信万能模板

（一）邀请信

Dear ××,

Is everything going on well with you nowadays? I heard that

Now, I am writing this letter to invite you to take part in

Here are some details for the activities. Firstly, (活动主题或活动目的) Moreover, (活动的地点和时间) What's more, (活动人员) Finally, (其他信息)

We are sincerely looking forward to your coming. Please call me if you can come. Thank you.

Yours,

××

（二）求职信

Dear ××,

I am ××, a 20-year-old boy/girl currently studying in ×× college. I heard that Now, I am writing this letter to apply for the job.

There are three main reasons why I fit for the job. Firstly, (第一个优势) What's more, (第二个优势) Finally, (第三个优势)

I really hope the chance would be offered to me. If I am chosen, I will try my best to the company. I won't let you down.

Yours,

××

(三) 求助信

Dear ××,

Is everything going on well with you nowadays? I heard that

Now, I am writing this letter to ask you to give me a hand.

I sincerely hope you can give me some suggestions. Firstly, something has annoyed me for quite a long time. For example, I find it hard for me to do (困难 1) What's more, I have trouble in doing (困难 2), I lack the very basic experience on this matter. Finally,

I hope you can give me some help as much as possible. Looking forward to your early reply .

Yours,

××

(四) 建议信

Dear ××,

Is everything going on well with you nowadays? I heard that

Now, I am writing this letter to give you some suggestions.

Here are some suggestions for you. Firstly, (建议 1) Moreover, (建议 2) What's more, (建议 4)

I hope these suggestions are useful to you. If there is anything else I can do for you, please let me know as soon as possible.

Yours,

××

（五）感谢信

Dear ××,

Is everything going on well with you nowadays? I heard that

Now, I am writing this letter to show my heartfelt gratitude/thanks to you.

Every time I look back to the experience of that time, I just can't help thinking of you. It was so kind of you to (对方做的第一件事) Besides, you (对方做的第二件事), which was really surprised me. Finally, I always remember (对方做的第三件事). Nothing can erase the memories between us, and I will remember them forever.

On behalf of my whole family, I would like to express my heartfelt gratitude.

Yours,

××

（六）道歉信

Dear ××,

Is everything going on well with you nowadays? I heard that

Now, I am writing this letter to show my heartfelt apology to you.

I am really sorry to tell you that (道歉的事情), and I am writing this letter to express my deep regret. The reason for (原因 1). I'm deeply sorry that (行为). I hope you can accept my apologies and understand my situation.

I hope you can accept my apology. Looking forward to your early

reply.

Yours,

xx